

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--------------------------|--|--|---|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | UNIDAD DE PRESIDENCIA | EJERCER LA FACULTAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL | PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS CUMPLIDAS | 100 % DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS CUMPLIDAS |
| 2 | VOCALES | CUMPLIR AQUELLAS FUNCIONES QUE LE SEAN EXPRESAMENTE ENCOMENDADAS POR LA JUNTA PARROQUIAL | PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS CUMPLIDAS | 100 % DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS CUMPLIDAS |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 4 | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| 4 | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 6 | SECRETARIA - TESORERIA | GARANTIZAR EL BUEN USO DE LOS RECURSOS ECONOMICOS | PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS CUMPLIDAS | 100 % DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS CUMPLIDAS |
| 7 | UNIDAD DE PLANIFICACION | PLANIFICAR, EJECUTAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS | PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS CUMPLIDAS | 100 % DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS CUMPLIDAS |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | NO APLICA |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/05/2022 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): | | | SECRETARIA - TESORERIA | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | | ELIDA SANANGO | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | elida_sanango@hotmail.com | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 0979261250 | |