

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento              | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Reglamento de Interno del Gobierno Parroquial CompuD                                  | Resolución No. 004-2012-GADPRC | 28 de junio de 2012                        | <a href="#">REGLAMENTO INTERNO DEL GADPR COMPU D</a>              |

**Detalle correspondiente a la reserva de información**

|                                                                                   |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Listado índice de información reservada                                           | NO APLICA, debido a que el GADPR CompuD no cuenta con información reservada.                                                                  |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                            | 29/2/2020                                                                                                                                     |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  | MENSUAL                                                                                                                                       |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):                                 | SECRETARIA/AREA TECNICA                                                                                                                       |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):             | ELIDA SANANGO/BLANCA SHININ                                                                                                                   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | <a href="mailto:elida_sanango@hotmail.com">elida_sanango@hotmail.com</a> / <a href="mailto:blanquist7@hotmail.com">blanquist7@hotmail.com</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  | 0979261250/0992988229                                                                                                                         |